

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

<http://bydgoszcz.bip.policja.gov.pl/033/praca-dla-policjantow/ogloszenia-komendanta-1/archiwum-ogloszen-komen/20277,OGLOSZENIE-Nr-3-2015-KOMENDANTA-MIEJSKIEGO-POLICJI-W-BYDGOSZCZY-z-dnia-11-lutego.html>
2024-09-29, 01:29

OGŁOSZENIE Nr 3 /2015 KOMENDANTA MIEJSKIEGO POLICJI W BYDGOSZCZY z dnia 11 lutego 2015 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko NACZELNIKA WYDZIAŁU KRYMINALNEGO KOMENDY MIEJSKIEJ POLICJI W BYDGOSZCZY

OGŁOSZENIE Nr 3 /2015

KOMENDANTA MIEJSKIEGO POLICJI W BYDGOSZCZY

z dnia 11 lutego 2015 r.

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko

NACZELNIKA WYDZIAŁU KRYMINALNEGO

KOMENDY MIEJSKIEJ POLICJI W BYDGOSZCZY

§ 1.

W celu dokonania doboru na stanowisko Naczelnika Wydziału Kryminalnego Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy, ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze Policji spełniający poniższe kryteria:

1. w zakresie wymagań formalnych - spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określone przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. *w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na*

wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. Nr 123, poz. 857, z późn. zm.);

2. w zakresie wymagań pożądanых:

- a. mający co najmniej 10 - letni staż służby w Policji,
 - b. mający co najmniej 5 - letnie doświadczenie w realizowaniu zadań w komórkach organizacyjnych Policji o zadaniach wchodzących w zakres nadzorowanych przez stanowisko objęte postępowaniem,
 - c. mający co najmniej 2 - letnie doświadczenie w kierowaniu komórkami, jednostkami lub komórkami i jednostkami organizacyjnymi Policji;
1. w zakresie wymagań dodatkowych - posiadanie wykształcenia wyższego z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenie studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

§ 2.

Oferty kandydatów powinny zawierać:

1. CV i list motywacyjny;
2. kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu);
3. potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby;
4. koncepcję pracy na stanowisku, na które prowadzi się postępowanie kwalifikacyjne zgodnie z załącznikiem nr 2 do *Ogólnego trybu i zasad przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji* - obowiązujący od dnia 1 sierpnia 2014 r.;
5. oświadczenie kandydata - pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej - załącznik nr 3 do *Ogólnego trybu i zasad...(..)*;
6. oświadczenie kandydata o pozostawaniu/nie pozostawaniu kandydata w stosunku małżeńskim, pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z jednym funkcjonariuszy lub pracowników Policji, będących w podległości służbowej stanowiska na które aplikuje kandydat - załącznik nr 4 do *Ogólnego trybu i zasad...(..)*;
7. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu);
8. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);
9. ewentualnie kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenie studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi (oryginały do wglądu).

§ 3.

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym:

- 1) koordynowanie czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych podejmowanych przez jednostki Policji podległe Komendzie oraz udzielanie tym jednostkom wsparcia;
- 2) nadzór nad pracą operacyjno - rozpoznawczą oraz dochodzeniowo-śledczą w jednostkach nadzorowanych przez Komendanta Miejskiego Policji;
- 3) koordynowanie poszukiwań osób i rzeczy, a także identyfikacja osób i zwłok, współdziałanie w tym zakresie z innymi jednostkami Policji, organami administracji publicznej i organizacjami społecznymi;
- 4) nadzór oraz koordynacja na terenie powiatu bydgoskiego czynności operacyjnych dotyczących zagadnienia pseudokibiców sportowych;
- 5) sprawowanie nadzoru ogólnego nad pojazdami zabezpieczonymi do postępowań przygotowawczych przez jednostki i komórki organizacyjne Komendy;
- 6) koordynowanie problematyki przestępczości cudzoziemców;
- 7) podejmowanie przedsięwzięć doskonalących organizację służby i pracę podwładnych w tym tworzenie nowych warunków do sprawnej i efektywnej realizacji zadań służbowych;
- 8) odpowiadanie za właściwą pracę z osobowymi źródłami informacji w celu ujawnienia zagrożenia przestępczego;
- 9) dbanie o utrzymanie dyscypliny oraz kształtowanie stosunków międzyludzkich.

§ 4.

Oferty, z podaniem na kopercie adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w sekretariacie Wydziału Kadr i Szkolenia Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy przy ul. Wojska Polskiego 4f, 85-171 Bydgoszcz **w terminie do dnia 25 lutego 2015 r., z dopiskiem Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Naczelnika Wydziału Kryminalnego KMP w Bydgoszczy z dopiskiem „w sekretariacie nie otwierać”.**

§ 5.

Dodatkowe informacje dotyczące zasad prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, w tym wymagań dotyczących założeń do opracowania koncepcji pracy na stanowisku można uzyskać w Wydziale Kadr i Szkolenia KMP w Bydgoszczy, telefon służbowy: 751-56-48 lub na stronie internetowej www.isp.policja.pl. w banerze *Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji, w dokumencie*

Ogólny tryb i zasady przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji.

§ 6.

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 26 marca 2015 r.

KOMENDANT MIEJSKI POLICJI

W BYDGOSZCZY

MŁ. INSP. ANDRZEJ CIEŚLIK

/podpis na oryginale/

Metryczka

Data publikacji : 11.02.2015
Data modyfikacji : 26.02.2015
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
podkom. Małgorzata Michniewicz - Naczelnik
Wydziału Kadr i Szkolenia KMP w Bydgoszczy

Osoba udostępniająca informację:
Sandra Szymaniak Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba modyfikująca informację:
Sandra Szymaniak