

# Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

---

<http://bydgoszcz.bip.policja.gov.pl/033/praca-w-policji/archiwum-ogloszen-na-st/archiwum-ogloszen-z-201-7/29158,Ogloszenie-o-naborze-nr-36131-na-stanowisko-starszego-referenta-do-spraw-ewidenc.html>  
2024-12-27, 19:56

## Ogłoszenie o naborze nr 36131 na stanowisko starszego referenta do spraw ewidencji i dokumentacji oprogramowania i polityk bezpieczeństwa Referatu Informatyki Wydziału Łączności i Informatyki Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

---

### **Nabór zewnętrzny nr 14/KSC/NZ/2018**

### **Ogłoszenie nr: 36131**

Data ukazania się ogłoszenia: **17 października 2018 roku**

#### **Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy**

Komendant Miejski Policji

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

#### **starszego referenta**

do spraw: ewidencji i dokumentacji oprogramowania i polityk bezpieczeństwa

Referatu Informatyki Wydziału Łączności i Informatyki

Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł powyżej 6%.

#### **Wymiar etatu: 1**

Liczba stanowisk pracy: 1

#### **Adres urzędu:**

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

ul. Wojska Polskiego 4f

85-171 Bydgoszcz

#### **Miejsce wykonywania pracy:**

Bydgoszcz

Komenda Miejska Policji

Wydział Łączności i Informatyki

ul. Wojska Polskiego 4f  
85-171 Bydgoszcz

### **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

prorowadzenie dla jednostek i komórek podległych KMP w Bydgoszczy ewidencji licencji oraz nośników oprogramowania oraz tworzenie odpowiednich zestawień w celu zapewnienia wiedzy o stanie i aktualności oprogramowania,

prorowadzenie i aktualizowanie dla jednostek i komórek podległych KMP w Bydgoszczy dokumentacji wynikającej z aktualnie obowiązujących polityk bezpieczeństwa, w zakresie „Charakterystyka obszaru przetwarzania danych”, „Karty zabezpieczeń pomieszczeń” oraz podpisanych przez użytkowników i osoby upoważnione oświadczeń o zapoznaniu się z polityką bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego, do którego mają nadane uprawnienia/upoważnienia,

przygotowywanie i prorowadzenie dla Wydziału Łączności i Informatyki KMP w Bydgoszczy dokumentacji zbiorów manualnych zgodnie z obowiązująca polityką bezpieczeństwa,

prorowadzenie dla Wydziału Łączności i Informatyki KMP w Bydgoszczy wykazu osób zapoznanych z generalnymi zasadami wykorzystania sprzętu teleinformatycznego,

przygotowywanie do wycofania nieaktualnych licencji wraz z ich nośnikami,

prorowadzenie analizy wykorzystywania MTN i MPT w służbie.

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**

zagrożenie korupcją

### **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

**bariery architektoniczne:** wejście główne do budynku jest dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim, brak progów utrudniających wjazd, na parterze budynku znajduje się toaleta przystosowana dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim, zapewniona jest odpowiednia szerokość drzwi oraz ciągów komunikacyjnych, brak możliwości poruszania się wózkim inwalidzkim na wyższych kondygnacjach - brak wind;

**narzędzia i materiały pracy:** biurko, komputer, faks, telefon, nie występują uciążliwe, szkodliwe oraz niebezpieczne warunki pracy.

## **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

---

n i e z b ę d n e

**wykształcenie:** średnie

**pozostałe wymagania niezbędne:**

znajomość obowiązujących przepisów i procedur oraz umiejętność ich stosowania

dobra organizacja pracy

komunikacja  
samodzielność  
znajomość rodzajów licencji  
praca w zespole

d o d a t k o w e

**doświadczenie zawodowe:** 6 miesięcy pracy z wykorzystaniem komputera i oprogramowania biurowego

**pozostałe wymagania dodatkowe:**

posiadanie aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych objętych klauzulą „poufne” lub złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1167)

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

życiorys i list motywacyjny,

oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,

oświadczenie kandydata o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,

kopia dokumentów potwierdzających doświadczeni zawodowe,

kopia dokumentu potwierdzającego polskie obywatelstwo lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

oświadczenie o wyrażeniu zgody na zamieszczenie imienia i nazwiska kandydatki/kandydata na stronie internetowej BIP KMP w Bydgoszczy w zakładce wolne stanowiska w służbie cywilnej w chwili spełnienia wymagań formalnych i zakwalifikowania się do dalszych etapów naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922),

kwestionariusz osobowy dla kandydatki/kandydata, (kwestionariusz jest dostępny na stronie BIP KMP w Bydgoszczy w zakładce „Praca w Policji” dalej „Aktualne ogłoszenia na stanowiska pracy w korpusie służby cywilnej w KMP w Bydgoszczy”).

**Dokumenty i oświadczenia dodatkowe:**

kopia dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe,

kopia aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji

niejawnych objętych klauzulą „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1167).

**Termin składania/wysyłania dokumentów:**

29 października 2018 roku

**Miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty można składać osobiście:

Wydział Kadr i Szkolenia

Komenda Miejska Policji

ul. Wojska Polskiego 4f

85-171 Bydgoszcz

**z dopiskiem:** Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej ogłoszenie nr 36131

**DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Miejski Policji w Bydgoszczy ul. Wojska Polskiego 4f, 85-171 Bydgoszcz

Kontakt do inspektora ochrony danych: Anna Pieczka e-mail: [iod.kmpbydgoszcz@bg.policja.gov.pl](mailto:iod.kmpbydgoszcz@bg.policja.gov.pl)

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej

Informacje o odbiorcach danych: Odbiorcą danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Miejskiej Policji w Bydgoszczy mogą być wyłącznie podmioty, którym ustawowo przysługuje takie uprawnienie

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

Uprawnienia:

prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres administratora danych, podany powyżej

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z

dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

### **Inne informacje:**

Aplikacje przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Oferta powinna zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii, proszę nie załączać oryginałów. Oferty otrzymane lub uzupełnione po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). Kandydatka/kandydat spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą powiadomieni w BIP KMP w Bydgoszczy w zakładce „Praca w Policji” dalej „Aktualne ogłoszenia na stanowiska pracy w korpusie służby cywilnej KMP w Bydgoszczy – informacja dla kandydatów o naborze nr 36131”. Zakres zagadnień obowiązujący na teście kompetencji będzie obejmował przede wszystkim wiedzy o ustawie o służbie cywilnej, ustawy o ochronie danych osobowych, zasad użytkowania i rozpowszechnienia oprogramowania komercyjnego oraz opartego na licencji GNU/GPL, podstaw protokołu TCP/IP, znajomości budowy i serwisowania sprzętu komputerowego.

Informujemy, iż mile widziane są osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności. Dostarczonych dokumentów nie odsyłamy. Przewidziane wynagrodzenie na stanowisku starszego referenta 2 547,90 zł brutto (słownie: dwa tysiące pięćset czterdzieści siedem złotych 90/100) - we wszystkich składnikach wynagrodzenia. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 52- 588-12-62.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też inną cechę prawnie chronioną.

Pliki do pobrania

---



[Kwestionariusz osobowy do ogłoszenia 36131](#)

Data publikacji 16.10.2018 12:55

(pdf 312.04 KB)

Kwestionariusz osobowy do ogłoszenia 36131

### **Metryczka**

---

Data wytworzenia : 16.10.2018


Data publikacji : 17.10.2018

Data modyfikacji : 31.10.2018

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Mirosława Zapałowska - Wydział Kadr i Szkolenia  
KMP w Bydgoszczy



Osoba udostępniająca informację:  
Katarzyna Witt Wydział Kadr i Szkolenia KMP w  
Bydgoszczy

Osoba modyfikująca informację:  
Katarzyna Witt