

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

<http://bydgoszcz.bip.policja.gov.pl/033/praca-w-policji/archiwum-ogloszen-na-st/archiwum-ogloszen-z-201/10783,Ogloszenie-nr-130703-starszy-referent-w-Zespole-Obslugi-Systemow-Informacyjnych-.html>
2025-04-19, 05:37

Termin składania dokumentów 14.01.2011 r.

Ogłoszenie nr: **130703**

Data ukazania się ogłoszenia: **04 stycznia 2011 r.**

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Komendant Miejski Policji

poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy referent

do spraw policyjnych systemów informacyjnych

w Zespole Obsługi Systemów Informacyjnych Wydziału Administracyjno - Gospodarczego

Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Bydgoszcz

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Wydział Administracyjno - Gospodarczy

ul. Ławska 1

85-720 Bydgoszcz

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

wprowadzanie do systemu TEMIDA informacji z dokumentów źródłowych STP-1, STP 2, STP-3, STP-5

wykonywanie typowań i analiz w oparciu o dane zawarte w bazach TEMIDA i STAT

dokonywanie okresowych kontroli w zakresie prawidłowego obiegu dokumentów STP

nadzorowanie i kontrolowanie poprawności danych, modyfikowanie danych, wykonywanie typowań i analiz kryminalnych w policyjnych bazach informacyjnych

przeprowadzanie szkoleń dla funkcjonariuszy KMP w Bydgoszczy oraz jednostek podległych w zakresie prawidłowości wypełniania druków STP

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

wykształcenie: średnie

pozostałe wymagania niezbędne:

umiejętność właściwej interpretacji obowiązujących przepisów i procedur

dobra umiejętność organizowania pracy własnej oraz pracy w zespole

dobra znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych

terminowość i rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków

asertywność, kreatywność i komunikatywność

wymagania dodatkowe

sześć miesięcy doświadczenia zawodowego w obszarze związanym z obsługą kancelaryjno-biurową

poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą poufne

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

życiorys i list motywacyjny

oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie

kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych

kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 ze zm.),

Termin składania dokumentów:

14-01-2011

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy
Wojska Polskiego 4f
85-171 Bydgoszcz

Inne informacje:

Koniecznien proszę umieścić informację na kopercie oraz w liście motywacyjnym, którego ogłoszenia dotyczy oferta (nr, stanowisko). Dokumenty, które nie spełniają wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. Wybrani kandydaci zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Dostarczonych dokumentów nie odsyłamy. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 52 525 56 38

Metryczka	

Data publikacji : 15.01.2011	Podmiot udostępniający informację:
Data modyfikacji : 15.01.2011	Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy
Rejestr zmian	Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
	Dorota Czaplińska
	Osoba udostępniająca informację:
	Dorota Czaplińska Wydział Kadr i Szkolenia KMP w
	Bydgoszczy
	Osoba modyfikująca informację:
	Dorota Czaplińska