

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

<http://bydgoszcz.bip.policja.gov.pl/033/praca-w-policji/brak/archiwum-ogloszen-na-st/36765,Nabor-zewnetrzny-na-stan-owisko-pozza-korpusem-sluzby-cywilnej-nr-1BZ2022-monter-k.html>
2024-12-27, 03:45

Nabór zewnętrzny na stanowisko poza korpusem służby cywilnej nr 1/BZ/2022 - monter-konserwator urządzeń łączności Wydziału Łączności i Informatyki Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

Nabór zewnętrzny numer 1/BZ/NZ/2022

Ogłoszenie numer: **1/BZ/2022**

Data ukazania się ogłoszenia: **02 września 2022 roku**

Komendant Miejski Policji w Bydgoszczy

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko nieobjęte mnożnikowym systemem wynagradzania:

monter-konserwator urządzeń łączności

Wydziału Łączności i Informatyki

Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: **1**

Adres urzędu:

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

ul. J. K. Chodkiewicza 32

85-667 Bydgoszcz

Miejsce wykonywania pracy:

Bydgoszcz

Wydział Łączności i Informatyki

ul. Łąska 24

85-720 Bydgoszcz

Wymagania niezbędne na stanowisku:

wykształcenie: średnie,

kwalifikacje zawodowe: podstawowe,

znajomość budowy i obsługi urządzeń teleinformatycznych,

komunikatywność,
umiejętność pracy w zespole,
umiejętność analizy, rozwiązywania problemów - szybkie działanie,
dobra organizacja pracy.

Wymagania pożądane na stanowisku:

wykształcenie: wyższe, specjalność telekomunikacja,
kwalifikacje zawodowe: wyższe, specjalność telekomunikacja,
doświadczenie w pracy przy urządzeniach telekomunikacyjnych,
znajomość języka angielskiego,
prawo jazdy kategorii „B”.

Podstawowe zadania na stanowisku:

instalacja okablowania strukturalnego oraz montaż i demontaż urządzeń teleinformatycznych,
realizowanie zgłoszeń serwisowych w zakresie sprzętu telekomunikacyjnego na terenie jednostek/komórek organizacyjnych podległych KMP w Bydgoszczy,
dokonywanie drobnych napraw urządzeń telekomunikacyjnych, alarmów oraz kierowanie do serwisu uszkodzonego sprzętu,
organizowanie łączności przewodowej i bezprzewodowej do działań operacyjnych, imprez masowych itp.,
nadzorowanie właściwego wykorzystania oraz kontrola stanu technicznego sprzętu telekomunikacyjnego,
współpraca z pracownikami KMP w Bydgoszczy oraz służbami zewnętrznymi w zakresie telekomunikacji,
organizowanie materiałów łączności do wycofania z eksploatacji i wybrakowania,
konserwacja i dbałość o właściwą eksploatację urządzeń zasilających serwerownie w jednostkach/komórkach organizacyjnych podległych KMP w Bydgoszczy,
udzielanie wsparcia technicznego użytkownikom sprzętu telekomunikacyjnego,
prowadzenie dokumentacji dotyczącej kart abonenckich oraz struktury teleinformatycznej.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

bariery architektoniczne: wejście główne do budynku jest dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim, brak progów utrudniających wjazd, na parterze budynku znajduje się toaleta przystosowana dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim, zapewniona jest odpowiednia szerokość drzwi oraz ciągów komunikacyjnych, brak możliwości poruszania się wózkiem inwalidzkim na wyższych kondygnacjach - brak wind,
narzędzia i materiały pracy: praca w pomieszczeniu biurowym, doraźnie w terenie, wykonywana przy urządzeniach telekomunikacyjnych.

Wymagane niezbędne dokumenty i oświadczenia:

życiorys/CV,

list motywacyjny,

kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie (kursy, szkolenia),

oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,

oświadczenie kandydata o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych objętych klauzulą „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j.: Dziennik Ustaw z 2019 r., poz. 742 z póź. zm.).

Dokumenty i oświadczenia pożądane:

kopia dokumentów potwierdzających wymagania pożądane,

kopia posiadanego poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych objętych klauzulą „poufne”.

Termin składania/wysyłania dokumentów:

23 września 2022 roku

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. J. K. Chodkiewicza 32

85-667 Bydgoszcz

od poniedziałku do piątku,

w godzinach od 07:30 do 15:30

w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Oferta zatrudnienia ogłoszenie nr 1/BZ/2022

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy, ul. J. K. Chodkiewicza 32, 85-667 Bydgoszcz.

Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.kmp-bydgoszcz@bg.policja.gov.pl.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru.

Informacje o odbiorcach danych: udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, odbiorcami danych mogą być instytucje upoważnione z mocy prawa.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.

Uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do usunięcia danych osobowych - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

- art. 6 ust. 1 litera b *RODO*,
- art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 roku o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w związku z artykułem 6 ustęp 1 litera c *RODO*,
- art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

Informacje o wymogu podania danych: Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (między innymi imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia do służby cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 2 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje: Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

Inne informacje:

Aplikacje przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Oferta powinna zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii (proszę nie załączać oryginałów). Oferty otrzymane lub uzupełnione po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). Urząd zapewnia zatrudnienie na podstawie stosunku pracy z wynagrodzeniem miesięcznym oraz wypłaca pracownikowi dodatek za wieloletnią pracę, dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników jednostek sfery budżetowej i nagrody jubileuszowe (na podstawie: Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2010 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników niebędącymi członkami korpusu służby cywilnej zatrudnionych w urzędach administracji rządowej i pracowników innych jednostek i ustawy z dnia 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej). Dodatkowo pracownikom urzędu przysługują świadczenia socjalne na zasadach określonych w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy. Przewidziane wynagrodzenie na stanowisku: 3 502,05 złotych brutto (słownie: trzy tysiące pięćset dwa złote 05/100 groszy) + dodatek z tytułu wysługi lat. Dostarczonych dokumentów nie odsyłamy. Zatrudnienie nowego pracownika w Komendzie Miejskiej Policji w Bydgoszczy może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny uprawniony podmiot. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 47-751-12-62.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, czy też inną cechę prawnie chronioną.

Metryczka

Data wytworzenia : 01.09.2022

Data publikacji : 02.09.2022

Data modyfikacji : 04.10.2022

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Mirosława Zapałowska - Wydział Kadr i Szkolenia

Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

Osoba udostępniająca informację:

Katarzyna Witt Wydział Kadr i Szkolenia Komendy

Miejskiej Policji w Bydgoszczy

Osoba modyfikująca informację:

Katarzyna Witt